



**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 76  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Любимцева И.В.

**Программа обучения (инструктажа) персонала  
ГБДОУ детский сад № 76 Приморского района Санкт-Петербурга  
по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности  
для инвалидов объектов и услуг**

**1. Общие вопросы проведения инструктажа**

1. Все сотрудники ГБДОУ детский сад № 76 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), работающие с инвалидами, включая специалистов, оказывающих услуги, а также вспомогательный персонал - должны пройти обучение (инструктаж) по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг, в том числе по решению этих вопросов в ОУ.
2. Задачи обучения (инструктажа) для персонала при его различных видах и формах:

Виды инструктажа	Формы проведения инструктажа	
	Индивидуально	Коллективно (в малых группах или для всего коллектива)
Первичный	- при приеме на работу (теоретически и практически - в виде тренинга на рабочем месте); - при введении новых обязанностей в должностную инструкцию сотрудника	- для общего информирования о порядке работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг; об ответственных лицах; о задачах по оказанию помощи и о взаимодействии с МГН
Повторный/ внеплановый	- для развития навыков работы с МГН; - при приобретении нового технического (вспомогательного) средства, оборудования, используемого для оказания помощи МГН; - в случае выявления нарушения требований и обязанностей сотрудниками при оказании помощи инвалидам и МГН	- для развития и совершенствования знаний по вопросам доступности объектов и услуг; - для обсуждения нарушений требований доступности, выявленных в ходе контрольных мероприятий (для их устранения и недопущения впредь); - при вступлении в силу новых документов, при принятии новых инструкций, правил и др.; - при введении новых услуг, при организации обслуживания в новых

3. Допуск к работе вновь принятых сотрудников учреждения осуществляется после прохождения первичного инструктажа и внесения сведений об этом в «Журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам доступности».
4. Повторный инструктаж проводится по плану работы ОУ, в установленные сроки, но не реже 1 раза в полугодие с учетом последовательности рассматриваемых вопросов, предлагаемых для обучения (инструктажа) персонала. В зависимости от задач, формы и

вида инструктажа определяется его тематика - выбираются темы (вопросы) из предложенного перечня.

5. **Внеплановый инструктаж** может проводиться по решению руководителя ОУ с целью изучения новых документов, инструкций, правил, порядка предоставления новых услуг, новых форм обслуживания, новых помещений.
6. **Индивидуальный инструктаж** проводится в форме собеседования, разъяснения, тренинга; коллективный - в форме лекции, семинара, деловой игры. По итогам инструктажа могут быть предложены контрольные вопросы, тесты, практическое задание.

#### **Требования законодательства, нормативных правовых документов по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг**

1. Конвенция ООН о правах инвалидов от 13.12.2006.
2. Федеральный закон от 24.12.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».
4. Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи.
5. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2012 № 626 «Об утверждении методики формирования и обновления карт доступности объектов и услуг, отображающих сравнимую информацию о доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения».
7. Приказ Минтруда России от 25.12.2012 № 627 «Об утверждении методики,
8. позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики».
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

#### **Общая характеристика видов нарушений функций организма, значимых барьеров окружающей среды, рекомендации и возможности их устранения для различных категорий маломобильных граждан**

1. Основные виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность (гл. 2 п.4 настоящего Положения)
2. Понятие о барьерах окружающей среды. Краткая характеристика барьеров окружающей среды для инвалидов разных форм инвалидности (инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения, умственного развития) (гл. 2 п.4 настоящего Положения)
3. Общие рекомендации по устранению барьеров и способах их преодоления для инвалидов с разными формами инвалидности (гл. 2 п.4 настоящего Положения)

#### **Этика общения с инвалидами**

1. Декларация независимости инвалида (гл. 2 п.4 настоящего Положения)
2. Общие правила этикета при общении с инвалидами, (гл. 2 п.4 настоящего Положения)
3. Правила этикета при общении:
  - с инвалидами, испытывающими трудности при передвижении;
  - с инвалидами по зрению; с инвалидами по слуху;
  - с инвалидами, имеющими задержку в развитии и проблемы общения, умственные нарушения; с инвалидами, имеющими психические нарушения;

— с инвалидами, испытывающими затруднения в речи. (Правила этикета при общении с инвалидами работников ГБДОУ детский сад № 76)

### **Обеспечение доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования**

1. Структурно-функциональные зоны и элементы объекта, основные требования к обеспечению их доступности. Состояние доступности ОУ (Паспорт доступности ГБДОУ детский сад № 76 для инвалидов и маломобильных групп населения).
2. Обеспечение условий доступности услуг, основные требования по созданию условий доступности услуг. Состояние условий доступности услуг ОУ (Паспорт доступности ГБДОУ детский сад № 76 для инвалидов и маломобильных групп населения).

### **Организация и порядок работы по обеспечения доступности объекта и предоставляемых услуг для инвалидов и других маломобильных граждан в ОУ**

1. Политика обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ГБДОУ детский сад № 80 Приморского района Санкт-Петербурга.
2. Перечень сотрудников, участвующих в обеспечении доступности для инвалидов объекта и помещений ОУ, в предоставлении услуг, а также в оказании помощи в преодолении барьеров и в сопровождении маломобильных граждан на объекте.
3. Содержание должностных обязанностей сотрудников по обеспечению доступности для инвалидов объектов (помещений) и услуг в ОУ. (Должностные инструкции сотрудников).
4. Перечень предоставляемых инвалидам услуг в ОУ. Формы и порядок предоставления услуг (в учреждении, на дому, дистанционно) (гл. 2 п.7 настоящего Положения)
5. Информация об организации помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам.

### **Порядок действий сотрудников ОУ при оказании помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам.**

1. Оказание помощи персоналом. Сопровождение инвалидов на объекте. Организация доступа инвалидов на объект: на территорию ОУ, к стоянке транспорта, к входной группе
2. в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования, в том числе, и зонам отдыха, к санитарно-гигиеническим помещениям, расположенным на объекте
3. Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.
4. Основные правила и способы информирования инвалидов, в том числе граждан, имеющих нарушение функции слуха, зрения, умственного развития, о порядке предоставления услуг на объекте, об их правах и обязанностях при получении услуг, а также о доступном транспорте для посещения объекта.
5. Правила и порядок эвакуации граждан на объекте, в том числе инвалидов и других маломобильных граждан, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.

### **Ответственность сотрудников за несоблюдение требований по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг для инвалидов и других маломобильных граждан в ОУ**

1. Меры ответственности за уклонение от выполнения требований доступности объектов и услуг в соответствии с законодательством.
2. Меры ответственности за невыполнение, ненадлежащее выполнение сотрудниками ОУ обязанностей, предусмотренными организационно-распорядительными, локальными актами ОУ.