



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 76 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга
197374, Санкт-Петербург, улица Школьная 120, корп.2, Литер А
тел. (факс) (812) 344-66-66, e-mail: primdou-76@dou76.ru
ОКТМО 40322000 ОКПО 48936024 ОКОГУ 2300223 ИНН/КПП 7814046945 / 781401001

П Р И К А З

от 26 августа 2021 г.

№ 50 - ОД

«О подготовке ГБДОУ детский сад №76 Приморского района Санкт-Петербурга к началу нового 2021/2022 учебного года»

На основании Постановления от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции». Поручения отдела образования от 18.08.2021 № 18-15/741

ПРИКАЗЫВАЮ:

I Проведение противоэпидемиологических мероприятий

1. Помощникам воспитателя, уборщику служебных помещений уборку всех помещений проводить с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистку вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ГБДОУ (по вирусному режиму). Для проведения дезинфекций должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.
2. Ответственным сотрудникам за «утренний фильтр» ежедневно осуществлять «утренние фильтры» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление воспитанников и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра». Лица с признаками инфекционных заболеваний, должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой помощи, либо прибытия родителей (законных представителей).

3. Помощникам воспитателя, уборщику служебных помещений ежедневно проводить влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
4. Помощникам воспитателя, воспитателям, специалистам проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, предназначенным для работы в присутствии обучающихся, и проветривание помещений в соответствии с графиком учебных, тренировочных, иных организационных процессов и режима работы ГБДОУ.
5. Помощникам воспитателя, уборщику служебных помещений текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов) проводить во время динамических пауз и по окончании работы ГБДОУ.
6. Помощникам воспитателя мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах осуществлять при максимальных температурных режимах. При отсутствии возможности мытья посуды в посудомоечной машине, мытье осуществлять ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкцией по их применению.
7. Заместителю заведующего по АХР Киянице И.В. организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых или многоразовых масок), а также перчаток.
8. Заместителю заведующего по АХР Киянице И.В. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук при входе в образовательную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.
9. Заместителю заведующего по АХР Киянице И.В. составить графики генеральной уборки. Генеральную уборку проводить не реже одного раза в неделю.
10. Заместителю заведующего по АХР Киянице И.В. обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для воспитанников и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

II Организация образовательного и воспитательного процесса

1. Всему педагогическому персоналу запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
2. Воспитателям, инструктору по физической культуре обеспечить посещение бассейна по расписанию, отдельными группами лиц (групповая ячейка), уборщику помещений (бассейн) обеспечить проведение обработки помещений и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха в раздевалках после каждого посещения бассейна отдельной группой лиц.
2. Воспитателям обеспечить групповую изоляцию с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

3. Уборщику помещений при использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.
4. Педагогам обработку игрушек, игрового и иного оборудования проводить ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад №76
Приморского района Санкт – Петербурга:

Любимцева И.В.



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 76 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга
197374, Санкт-Петербург, улица Школьная 120, корп.2, Литер А
тел. (факс) (812) 344-66-66, e-mail: primdou-76@dou76.ru
ОКТМО 40322000 ОКПО 48936024 ОКОГУ 2300223 ИНН/КПП 7814046945 / 781401001

П Р И К А З

от 27 августа 2020 г.

№111/2-ОД

«О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемиологическом сезоне 2020/2021 годов»

На основании Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации №20 от 13.07.2020 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемиологическом сезоне 2020/2021 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить контроль температуры тела работников перед допуском их на рабочие места, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным (электронные, инфракрасные термометры, **переносные тепловизоры**) или контрактным способом, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
2. Обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа.
3. Принять меры по недопущению переохлаждения лиц, работающих на открытом воздухе в зимний период, обеспечив наличие помещений для обогрева и приема пищи, а также соблюдение оптимального температурного режима в помещениях.
4. В период эпидемического сезона по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям:
 - а) принять меры по недопущению к работе лиц, больных острыми респираторными вирусными инфекциями;
 - б) обеспечить сотрудников, работающих с населением, средствами индивидуальной защиты органов дыхания (медицинскими масками, респираторами, перчатками).

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад №76
Приморского района Санкт – Петербурга:

Любимцева И.В.