

ПРИНЯТО:
с учетом мнения совета родителей
Протокол от 11.03.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБДОУ детский сад №76
№ 11/1-ОД от 11.03.2019
Заведующий  Любимцева И.В.



ПРИНЯТО:
педагогическим советом
Протокол от 11.03.2019 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 76 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

2019 год

1. Общие положения

1.1. Логопедический пункт создается в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение регламентирует организацию работы логопедического пункта в ГБДОУ № 76 (далее – Учреждении), основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности, гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для сохранения психологического здоровья и полноценного психического и социального развития детей.

1.3. Логопедический пункт открывается руководителем Учреждения при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий с целью раннего выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или руководителя Учреждения.

1.4. Коррекционно-развивающая работа осуществляется в ГБДОУ детский сад №76 в соответствии с настоящим Положением.

1.5. В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет, имеющие нарушения речи (нарушение произношения отдельных звуков, фонематического недоразвитие речи), подтвержденные территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, посещающие группы общеразвивающей направленности, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.6. В решении всех проблем учитель-логопед руководствуется, прежде всего, интересами воспитанников и задачами их всестороннего и гармоничного развития, достижением целей коррекционно-развивающей работы.

1.7. Коррекционно-развивающая работа осуществляется в тесном взаимодействии с воспитателями детского сада и родителями ребенка.

1.8. Коррекционно-развивающая работа основывается на строгом соблюдении международных и российских нормативно-правовых актов и законов, защиты прав детей, Законом РФ «Об образовании». Коррекционно-развивающая работа базируется на законодательстве Российской Федерации в области образования, законами, нормативными документами и актами, приказами и инструкциями отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга; приказами и распоряжениями заведующего ГБДОУ детский сад №76.

2. Основные цели, задачи и содержание коррекционно-развивающей работы

2.1. Содержание коррекционно-развивающей работы определяется ее целями:

Целью деятельности логопедического пункта является оказание коррекционно-развивающей помощи детям, имеющим нарушения речевого развития (нарушение произношения отдельных звуков), в возрасте от 5 до 7 лет.

Основные направления деятельности логопедического пункта:

- Диагностическое;
- Коррекционно-развивающее;
- Информационно-методическое (организация консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям) ребенка).

2.2. Для организации работы логопедического пункта в штатное расписание образовательной организации дополнительно вводятся 2,0 ставки по должности «учитель-логопед» на 50 детей с нарушением произношения отдельных звуков, фонетическим недоразвитием речи. Общее количество воспитанников на 1 ставку учителя-логопеда в течение года составляет 25 человек.

2.3. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми. При необходимости с детьми могут проводиться групповые коррекционно-развивающие занятия. Продолжительность коррекционно-развивающих занятий: Индивидуальных: от 10 до 25 минут; Групповых: от 25 до 30 минут. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия проводятся не менее 2 раз в неделю с каждым ребенком, подгрупповые коррекционно-развивающие занятия проводятся не менее 2 раз в неделю.

2.4. Основными задачами логопедического пункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития детей 5-7 лет;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- взаимодействие с территориальными психолого-медико-педагогическими комиссиями (далее - ТПМПК);
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;
- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

3. Организация деятельности логопедического пункта в Учреждении

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа обучающихся 5-7 лет с нарушениями речи, посещающих Учреждение.

3.2. Зачисление детей на логопедический пункт осуществляется на основе акта логопедического обследования, которое проводится ТПМПК ежегодно.

3.2.1. Список детей, зачисленных на логопедический пункт, формируется на основе акта логопедического обследования, которое проводится ТПМПК ежегодно, подписывается руководителем Учреждения.

3.2.2. На каждого ребенка, зачисленного на логопункт, заполняется речевая карта.

3.3. На логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: нарушение произношения отдельных звуков, фонетические, фонетико-фонематические.

3.3.1. Не подлежат приему на дошкольный логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющие логопедические заключения: ОНР (1,2 ур. р.р.); ОНР (3 ур.р.р.); ОНР (3 ур.р.р.), дизартрия; ОНР (3 ур.р.р.), ринолалия; заикание; системное недоразвитие речи; системное нарушение речи; афазия.

3.3.2. Если ребенок в возрасте от 5 до 7 лет имеет вышеперечисленные сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ТПМПК с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

3.4. Подгрупповые занятия организуются с детьми, имеющими сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в

зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста обучающихся и составляет от 4-х до 6-ти детей.

3.4.1. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения.

3.4.2. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» 2.4.1 3147-13. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий зависит от характера нарушения речевого развития и должна составлять не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребенком.

3.4.3. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе Учреждения.

3.4.4. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от логопедического заключения и индивидуальных особенностей детей.

3.5. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители, учитель- логопед, воспитатель и руководитель Учреждения.

4. Руководство работой логопедического пункта

4.1. Непосредственный контроль над работой логопедического пункта осуществляет руководитель Учреждения.

4.2. Руководитель Учреждения обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционной и педагогической работы; подбирает педагогов для коррекционной работы.

4.2.1. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием с квалификацией учитель-логопед, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуальной и подгрупповой коррекционной работы, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

4.2.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством РФ.

5. Права и обязанности участников коррекционно-образовательного процесса

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель, администрация Учреждения.

5.2. Ребенок, с нарушением речи имеет все права, заявленные в Конвенции ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации и ФГОС ДО.

5.3. Родители (законные представители) создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

5.4. Учитель-логопед проводит обследование речевого развития детей Учреждения, регистрирует список обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи.

5.4.1. Подготавливает список детей, зачисленных на логопедический пункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п. 3.3.1. настоящего Положения.

5.4.2. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий на логопедическом пункте.

5.4.3. Планирует, проводит коррекционную работу с детьми, зачисленными на логопедический пункт по исправлению нарушений в развитии устной речи.

5.4.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи, их интеграцию в Учреждение.

5.4.5. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений обучающихся, зачисленных на логопедический пункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

5.4.7. Взаимодействует с педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями):

- Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями), информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.

- Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) детей, посещающих Учреждение в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения.

5.4.8. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

5.4.9. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

5.4.10. Представляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы логопедического пункта руководителю Учреждения до 30 мая.

5.4.11. Участвует в работе методического объединения учителей-логопедов.

5.4.12. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5.5. Воспитатель создает предметную развивающую среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи детей всей группы.

5.5.1. Наблюдает за ходом речевого развития детей, диагностирует предпосылки и признаки формирования нетипичных (опережающих, задержанных, искаженных) вариантов развития устной речи.

5.5.2. Планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу в группе по речевому развитию детей, зачисленных на логопедический пункт.

5.5.3. Осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у детей, зачисленных на логопедический пункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня.

5.5.4. Взаимодействует с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) Учреждения по вопросам освоения образовательной программы детей, зачисленных на логопедический пункт.

5.5.5. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) детей, зачисленных на логопедический пункт. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

5.6. Администрация Учреждения обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы.

5.6.1. Подбирает педагогов для коррекционной работы.

5.6.2. Обеспечивает логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы.

6. Ответственность работников, осуществляющих коррекционно-развивающую работу

6.1. Учитель-логопед несет персональную ответственность за адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

6.2. Учитель-логопед несет установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, оформление ее в установленном порядке.

7. Ответственность работников, осуществляющих коррекционно-развивающую работу.

В своей профессиональной деятельности учитель-логопед и другие педагоги обязаны:

7.1. Руководствоваться правительственными и нормативными документами, настоящим Положением.

7.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля.

7.3. Знать и применять в работе новейшие достижения коррекционной педагогики, а также детской психологии, логопедии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

7.4. Препятствовать проведению диагностической, коррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

7.5. В решении всех вопросов исходить из интересов воспитанников, задач его полноценного психического развития.

7.6. Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу учреждения в решении основных проблем, связанных с обеспечением коррекции речи, поведенческих моментов и интеллектуального развития воспитанников, индивидуального подхода к каждому. Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью воспитанников, педагогов и родителей.

7.7. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции и может нанести ущерб воспитаннику или его окружению.

7.8. Вести запись и регистрацию всех видов работ с соблюдением сроков и форм отчетности, отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии.

7.9. Участвовать в разработке новых методов диагностики, коррекции и других видов работ, оценке

8. Руководство и контроль за коррекционно-развивающей работой в ГБДОУ

Руководитель и старший воспитатель образовательного учреждения обеспечивают функционирование, финансирование, нормативное, организационно-управленческое, кадровое и материально-методическое обеспечение, а также осуществляют контроль за осуществлением данной работы.

9. Материально-техническая база и финансовое обеспечение логопедического пункта

9.1. Для логопедического пункта в Учреждении выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН.

9.2. На администрацию Учреждения возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

9.3. Логопедический пункт финансируется Учреждением, на базе которого он создан.

Подписать **ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 76 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Любимцева Ирина Владимировна, Заведующий
03.12.2021 10:35 (MSK), Сертификат № 39D8DE00BAAD91824D67B8D80E38EEA9

Подписание **Детский Сад № 76 Приморского Района Санкт-Петербурга, ГБДОУ**, Любимцева 1 1
03.12.2021 10:36 (MSK), Простая подпись