



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 76
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому
развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга
197374, Санкт-Петербург, улица Школьная 120, корп.2, тел. (факс) (812) 344-66-66
ОКТМО 40322000 ОКПО 48936024 ОКОГУ 2300223 ИНН/КПП 7814046945 / 781401001

П Р И К А З

от 31.08.2022 г.

№ 57/9-ОД

О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств

Во исполнение Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», с целью регулирования порядка привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц, предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников и профилактики иных коррупционных проявлений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.
2. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения.
3. Не допускать неправомерных действий органов самоуправления образовательного учреждения, в том числе Совета родителей, инициативных групп родителей (родительских комитетов групп), избранных на родительских собраниях (групповых, общих), в части привлечения благотворительных средств с родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения.
4. При привлечении дополнительных финансовых средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

-руководствоваться Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 №14-ФЗ, Федеральными законами от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав

потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950, и иными нормативными правовыми актами.

- производить прием денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.

- ежегодно в срок до 15 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в т.ч. на официальном сайте учреждения.

5. При организации платных образовательных услуг:

- обеспечить реализацию платных образовательных услуг за рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- обеспечить реализацию платных образовательных услуг при наличии лицензии по каждой оказываемой платной образовательной услуге.

- обеспечить заключение договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (договора об оказании платных образовательных услуг) и в период их действия предоставление родителям (законным представителям) воспитанников достоверной информации об учреждении и об оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора, в т.ч. на официальном сайте и информационных стендах учреждения.

6. Осуществлять постоянный контроль за размещением на официальном сайте образовательного учреждения актуальной информации о телефонах «горячей линии», адресах электронных приемных, которыми могут воспользоваться родители (законные представители) воспитанников в случаях, когда действия руководства и других сотрудников учреждения нарушают их права и законные интересы.

Ответственный: Дорохова Э.В., старший воспитатель.

7. Ежегодно в срок до 30 сентября доводить информацию о запрете сбора денежных средств до сведения работников образовательного учреждения под личную подпись с предоставлением копии Распоряжения от 30.10.2013 № 2524-р.

Ответственный: Дорохова Э.В., старший воспитатель

8. Ежегодно в срок до 30 сентября на групповых родительских собраниях педагогическим работникам доводить информацию о запрете сбора денежных средств до сведения родителей воспитанников (законных представителей) под личную подпись, ознакомив:

- с настоящим приказом;
- Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- с информацией о постоянно действующей «горячей линии» Комитета по образованию (576-20-19), правоохранных и контрольно-надзорных органов по вопросам незаконных сборов денежных средств (месте её размещения: на официальном сайте, информационных стендах учреждения);
- с информацией о специальной линии «Нет коррупции!», размещенной на сайте учреждения в разделе: Работа по противодействию коррупции;
- с информацией о порядке внесения добровольных пожертвований или целевых взносов;
- с информацией о платных образовательных услугах в текущем учебном году;
- иной информацией по вопросам антикоррупционной политики образовательного учреждения.

Ответственный: Дорохова Э.В., старший воспитатель.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Любимцева И.В.